

Zusammenarbeit von Schule und Sportverein

Antrag auf Tagegeld und Fahrkosten mit Privat-Pkw

Name		Vorname
PLZ	Ort	Straße
Beschäftigungsbehörde (bei Lehrkräften: Schule)		Personalnummer
Falls kein Beamten- oder Beschäftigungsverhältnis zum Freistaat Bayern besteht, SteuerID und Geburtsdatum eintragen: SteuerID (11-stellig) Geburtsdatum		
Telefon	E-Mail-Adresse	Zusendung der RK-Abrechnung per E-Mail <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Bankverbindung (Angabe immer erforderlich)		
Bankinstitut	BIC/SWIFT	IBAN
DE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		

Veranstaltungstitel:

am: _____ bzw. vom: _____ bis: _____ in: _____

Tagegeld (für die Bearbeitung unbedingt erforderlich)

Reiseantritt (Uhrzeit / Datum)	Rückkehr (Uhrzeit / Datum)
am _____ um _____	am _____ um _____
am _____ um _____	am _____ um _____

Von Amts wegen unentgeltlich bereitgestellte Einzelmahlzeiten:

<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____
<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____
<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Ab	am _____

Unterkunft am _____ bzw. vom _____ bis _____

Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten durch das Bayerische Landesamt für Schule finden Sie [hier](#).
 Alternativ können Sie sich auch an unsere Behördliche Datenschutzbeauftragte wenden:
 E-Mail: datenschutz@las.bayern.de
 Tel.: 09831 5166 140

vom LFF auszufüllen

Fahrkosten

Die Fahrt erfolgte als Mitfahrer in einem privaten Bus, mit der Aktion „Schulsport + Bahn“ oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln _____

für PKW
 km für Hin- & Rückreise: _____
 km für zusätzliche Fahrten*: _____
 Gesamtkilometer: _____

* Begründung für PKW-Benutzung: _____

Fahrgemeinschaft: mitgefahren bei: _____

mitgenommene Personen: (1) _____ km: _____

(2) _____ km: _____

Betrag €

Anlage(n)

Gesamtbetrag €

Dienstreisegenehmigung ist erfolgt. Beleg(e); Anzahl: _____

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben

Anwesenheit und Teilnahme wird bestätigt:

Ort, Datum

Unterschrift des/r Antragstellers/in

Gunzenhausen, den

Referat 5.1

Buchung auf: Kapitel: 0504 Titel: 68490 Ebene E 1: 41

- Über das Bayerische Landesamt für Schule - Landesstelle für den Schulsport, Stuttgarter Straße 1, 91710 Gunzenhausen an das
- Landesamt für Finanzen, Dienststelle Ansbach, ZAST – 572, Postfach 1951, 91510 Ansbach